

Regione Calabria
Grande Ospedale Metropolitano
(Bianchi – Melacrino – Morelli)
Reggio Calabria

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

In attuazione della deliberazione n. 47 del 25.01.2023, esecutiva, ai sensi di legge ed in osservanza alle norme contrattuali vigenti, indice il presente:

AVVISO INTERNO

PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SOSTITUZIONE – AI SENSI DELL'ART. 22 CCNL 2016/2018 E SS.MM.II. – DI DIRETTORE DELLA U.O.C. DI NEONATOLOGIA PRESSO QUESTO GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO.

.....

- **Il presente avviso interno prevede che la selezione è finalizzata a formulare un giudizio di idoneità e ad individuare il professionista al quale affidare la sostituzione ai sensi dell'art. 22 CCNL 2016/2018 della U.O.C. di Neonatologia. Tale adempimento è rimesso ad una Commissione che effettuerà la comparazione dei curricula al fine di rendere al Commissario un giudizio complessivo dei candidati.**
- **Non si procederà, pertanto, alla formazione di alcuna graduatoria.**
- **Il Commissario Straordinario affiderà la sostituzione nel rispetto del CCNL vigente, sentito il Direttore Sanitario Aziendale.**
- **Nel rispetto del piano del fabbisogno del personale, la presente sostituzione avverrà ai sensi dell'art. 22 CCNL 2016/2018, avrà la durata per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui ai DPR 483 e 484/1997 ovvero dell'art. 17 bis del D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i.. In tal caso può durare nove mesi, prorogabili fino ad altri nove.**

L'incarico discende dal modello organizzativo aziendale, e dall'art. 22 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N.2016/2018.

La valutazione comparativa dei curricula dei dipendenti aventi diritto terrà conto dei seguenti elementi:

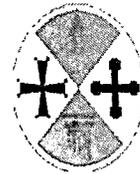
- Esperienze professionali acquisite;
- Titoli acquisiti e di studio attinenti la disciplina o equipollenti oggetto dell'incarico;
- Pubblicazioni e insegnamenti attinenti la disciplina oggetto dell'incarico;
- Partecipazione a corsi e congressi e seminari anche effettuati all'estero attinenti la disciplina oggetto dell'incarico;
- Valutazioni individuali annuali nell'ultimo triennio;



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi - Melacrino - Morelli"

Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

REQUISITI

Possono partecipare all'avviso interno tutti i Dirigenti Medici dipendenti in servizio a tempo indeterminato nella **Disciplina: Neonatologia**.

L'incarico verrà affidato a un Dirigente tra quelli aventi diritto, secondo i seguenti criteri:

- a) il dirigente deve essere titolare di uno degli incarichi di cui all'art. 18 (Tipologie d'incarico) ad esclusione di quelli di cui al comma 1, par. II, lett. d), con riferimento, ove previsto, alla disciplina di appartenenza;
- b) il dirigente sostituto deve essere preferibilmente titolare di un rapporto di lavoro in regime di esclusività e titolare di incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa ovvero di altissima professionalità o di alta specializzazione di cui all'art. 18 (Tipologie d'incarico)".

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al presente avviso, firmata in calce, senza necessità di alcuna autentica (art. 39 del D.P.R. 445/2000) e redatta in carta semplice, va indirizzata al Commissario Straordinario del Grande Ospedale Metropolitano (B.M.M.) di Reggio Calabria, **entro dieci giorni** dalla pubblicazione del presente avviso sul Sito Web dell'Azienda.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La suddetta istanza di partecipazione deve essere presentata esclusivamente al Protocollo Generale di questa Azienda, entro i termini previsti dal presente avviso. In ogni caso non fa fede il timbro postale di spedizione.

Nella domanda i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria responsabilità:

1. il cognome e nome;
2. la data e luogo di nascita;
3. l'incarico dirigenziale in atto ricoperto;
4. l'indirizzo di posta per le comunicazioni.

Alla domanda i partecipanti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, di possedere tutti i requisiti richiesti.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per il mancato recapito di documenti non forniti nelle modalità previste dal presente avviso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla **domanda di ammissione** dovranno inoltre essere allegati e autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa (D.P.R. 28.12.2000 n.445), i seguenti documenti:

- 1) **Curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato, redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000;**
- 2) **Copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità, come previsto dall'art.38, c.3, del D.P.R. n.445/2000.**

- 3) **Ogni altro titolo atto a dimostrare le capacità professionali e l'attività svolta nell'Azienda Ospedaliera attestata, esclusivamente, attraverso specifica dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/2000.**

Si precisa che:

Nel curriculum dovranno essere descritte, in modo dettagliato, le specifiche attività professionali svolte e le esperienze maturate con indicazione delle Strutture presso cui tali attività sono state prestate, e fornite tutte le informazioni ritenute utili a dimostrare il possesso delle esperienze professionali e delle competenze necessarie per lo svolgimento delle funzioni correlate all'incarico in questione.

Il trattamento giuridico ed economico conseguente all'incarico in oggetto è quello previsto dai CC.NN.LL. vigenti.

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare la presente procedura nel rispetto delle norme di legge vigenti, dandone notizia agli interessati che avessero già presentato domanda, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Gianluigi Scaffidi

